

STATUT

Fakulty aplikovaných věd Západočeské univerzity v Plzni ze dne 27. 5. 2015

Akademický senát Fakulty aplikovaných věd Západočeské univerzity v Plzni schválil podle § 27 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/98 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů dne 22. 4. 2015 návrh Statutu Fakulty aplikovaných věd Západočeské univerzity v Plzni.

Akademický senát Západočeské univerzity v Plzni schválil podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, dne 27. 5. 2015 tento Statut Fakulty aplikovaných věd Západočeské univerzity v Plzni.

ČÁST PRVNÍ Základní ustanovení

Článek 1 Úvodní ustanovení

- (1) Fakulta aplikovaných věd (dále jen „FAV“) je součástí Západočeské univerzity v Plzni (dále jen „ZČU“).
- (2) Úplný název FAV zní „Fakulta aplikovaných věd Západočeské univerzity v Plzni“.
- (3) Sídlo FAV je: Technická 8, 306 14 Plzeň.
- (4) FAV je oprávněna používat kulaté razítko se znakem České republiky a textem “Západočeská univerzita v Plzni, Fakulta aplikovaných věd”. Zásady pro používání razítka jsou stanoveny vnitřní normou.
- (5) Názvy FAV v jazyce anglickém, francouzském, německém, španělském a ruském jsou uvedeny v příloze č. 1.

Článek 2 Postavení FAV

- (1) Základní postavení FAV a rozsah jejich pravomocí stanoví zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a Statut ZČU.
- (2) FAV v souladu se zákonem, dalšími právními předpisy, vnitřními předpisy a vnitřními normami ZČU uskutečňuje akreditované studijní programy a vykonává výzkumnou a vývojovou nebo další tvůrčí činnost.
- (3) Seznam akreditovaných studijních programů, včetně jejich typu, členění na studijní obory, formy výuky a standardní doby studia, je zveřejněn na úřední desce fakulty.

- (4) Seznam akreditovaných oborů habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem je uveden na úřední desce fakulty.

Článek 3 Akademická obec FAV

- (1) Akademickou obec FAV tvoří:
- a) akademičtí pracovníci zařazení podle pracovní smlouvy na FAV,
 - b) studenti zapsaní na FAV.
- (2) Členové akademické obce FAV mají právo volit členy akademického senátu FAV a být voleni do akademického senátu FAV.

Článek 4 Akademické svobody a akademická práva

- (1) Akademické svobody a akademická práva v rozsahu daném zákonem jsou zaručeny.

ČÁST DRUHÁ Vnitřní předpisy a vnitřní normy

Článek 5 Vnitřní předpisy

- (1) Vnitřními předpisy FAV jsou:
- a) statut,
 - b) volební a jednací řád akademického senátu FAV,
 - c) jednací řád vědecké rady FAV,
 - d) disciplinární řád pro studenty FAV.

Článek 6 Vnitřní normy

- (1) Vnitřními normami FAV jsou:
- a) rozhodnutí děkana,
 - b) vyhláška děkana.

ČÁST TŘETÍ

Orgány FAV

Článek 7 Samosprávné akademické orgány a další orgán FAV

- (1) Samosprávnými akademickými orgány FAV jsou:
- a) akademický senát FAV,

- b) děkan,
 - c) vědecká rada FAV,
 - d) disciplinární komise FAV.
- (2) Dalším orgánem fakulty je tajemník.
- (3) Samosprávné akademické orgány a další orgán FAV jednají v souladu se zákonem, dalšími právními předpisy, vnitřními předpisy a vnitřními normami ZČU. Jejich základní povinností je hájení a uplatňování akademických práv a svobod členů akademické obce FAV.

Článek 8

Akademický senát FAV

- (1) Akademický senát FAV (dále jen „AS FAV“) je jejím samosprávným zastupitelským akademickým orgánem.
- (2) Působnost AS FAV stanoví § 27 zákona.
- (3) AS FAV má 18 členů, které volí ze svých řad členové akademické obce FAV. Třetinu členů AS FAV tvoří studenti.
- (4) Volbu členů AS FAV, jejich postavení, postavení a způsob jednání AS FAV upravuje volební a jednací řád Akademického senátu FAV.
- (5) Členství v AS FAV je neslučitelné s funkcí rektora, prorektora, kvestora, kancléře, děkana, proděkana, tajemníka rektora a tajemníka fakulty.
- (6) Funkční období jednotlivých členů AS FAV je dvouleté. Funkční období všech členů AS FAV skončí, jestliže AS FAV po dobu šesti měsíců nekoná podle § 27 zákona. V takovém případě děkan nejpozději do 30 dnů vyhlásí volby.
- (7) Jednání AS FAV jsou veřejně přístupná. Děkan nebo v jeho zastoupení proděkan má právo vystoupit na jednání, kdykoliv o to požádá. Na žádost děkana je předseda AS FAV povinen bezodkladně svolat mimořádné jednání AS FAV.
- (8) AS FAV zveřejňuje přijatá usnesení.
- (9) Předseda AS FAV má právo účastnit se jednání kolegia děkana a jednání vědecké rady FAV. Právo účastnit se jednání kolegia děkana s hlasem poradním má též člen předsednictva AS FAV z řad studentů.

Článek 9

Děkan

- (1) V čele FAV je děkan, který jedná a rozhoduje ve věcech FAV, pokud zákon nestanoví jinak.
- (2) Děkana jmenuje a odvolává na návrh AS FAV rektor. Rektor může odvolat děkana z vlastního podnětu, a to pouze po předchozím vyjádření akademického senátu FAV a se souhlasem akademického senátu ZČU v případě, kdy děkan závažným způsobem neplní své povinnosti nebo závažným způsobem poškozuje zájem ZČU nebo FAV.
- (3) Funkční období děkana je čtyřleté. Funkci děkana může tatáž osoba vykonávat na FAV nejvýše dvě po sobě bezprostředně jdoucí funkční období.
- (4) Děkana zastupují v jím určeném rozsahu proděkani. Proděkany jmenuje a odvolává po vyjádření AS FAV děkan.
- (5) Poradním orgánem děkana je kolegium děkana. Jeho členy jsou děkan, proděkani, tajemník, vedoucí fakultních pracovišť, garanti sekcí a případně další členové jmenovaní děkanem.

Článek 10 Vědecká rada FAV

- (1) Působnost vědecké rady FAV (dále jen „vědecká rada“) stanoví § 29 zákona.
- (2) Členy vědecké rady jmenuje a odvolává se souhlasem AS FAV děkan fakulty. Členové vědecké rady jsou významní představitelé oborů, v nichž FAV uskutečňuje vzdělávací, výzkumnou a vývojovou nebo další tvůrčí činnost. Nejméně jedna třetina členů jsou jiné osoby než členové akademické obce ZČU, jejíž je FAV součástí.
- (3) Předsedou vědecké rady je děkan.
- (4) Děkan zpravidla do tří měsíců po svém jmenování předloží návrh na odvolání stávajících a jmenování nových členů vědecké rady.
- (5) Činnost vědecké rady upravuje jednací řád vědecké rady.

Článek 11 Disciplinární komise FAV

- (1) Působnost disciplinární komise FAV (dále jen „disciplinární komise“) stanoví § 31 zákona. Disciplinární komise projednává disciplinární přestupky studentů zapsaných na FAV a předkládá návrh na rozhodnutí děkanovi.
- (2) Členy disciplinární komise a jejího předsedu jmenuje děkan z řad členů akademické obce FAV. Polovinu členů disciplinární komise tvoří studenti.
- (3) Funkční období členů disciplinární komise je dvouleté.
- (4) Činnost disciplinární komise upravuje Disciplinární řád pro studenty FAV.

Článek 12 Tajemník

- (1) Tajemník řídí hospodaření a vnitřní správu FAV v rozsahu stanoveném opatřením děkana.
- (2) Tajemníka jmenuje a odvolává děkan.

ČÁST ČTVRTÁ

Organizace FAV

Článek 13 Obecná ustanovení o pracovištích FAV

- (1) O zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení fakultních pracovišť rozhoduje na návrh děkana AS FAV.
- (2) Fakultním pracovištěm se rozumí děkanát, katedra a pracoviště výzkumu a vývoje.
- (3) V čele každého fakultního pracoviště stojí jeho vedoucí, který za svou činnost odpovídá děkanovi.
- (4) Je-li fakultní pracoviště zřízeno podle podmínek poskytovatele veřejných prostředků, řídí se organizační a související záležitosti tohoto pracoviště podle podmínek předepsaných tímto poskytovatelem.

Článek 14 Děkanát

- (1) Děkanát FAV zabezpečuje zejména
 - a) agendu děkana, proděkanů, tajemníka, vědecké rady a disciplinární komise,
 - b) studijní, pedagogické a vědecké záležitosti FAV.
- (2) Postavení, působnost a vnitřní členění děkanátu jsou upraveny vnitřní normou FAV.

Článek 15 Katedra

- (1) Katedra je základním pracovištěm pro vzdělávací, výzkumnou a vývojovou a další tvůrčí činnost. Svoji činnost vyvíjí podle potřeby v rámci celé ZČU.
- (2) V čele katedry je vedoucí katedry, který je do funkce ustaven děkanem na základě výběrového řízení.
- (3) Katedra se v případě potřeby vnitřně člení na oddělení, jejichž působnost stanoví vedoucí katedry.
- (4) Dalšími funkcionáři katedry jsou zástupce vedoucího katedry a tajemník katedry. Zástupce zastupuje vedoucího katedry v rozsahu daném písemným pověřením. Tajemník katedry pomáhá vedoucímu katedry v hospodářské a organizační činnosti a spolupracuje s tajemníkem FAV. Další funkcionáře určí po projednání s děkanem vedoucí katedry, který jim zároveň stanoví působnost.
- (5) Přehled kateder FAV je uveden v příloze č. 2.

Článek 16 Pracoviště výzkumu a vývoje

- (1) Pracoviště výzkumu a vývoje vykonává zejména výzkumnou a vývojovou nebo další tvůrčí činnost, může se též podílet na uskutečňování studijních, zpravidla doktorských programů.
- (2) V čele pracoviště výzkumu a vývoje je vedoucí, který je do funkce ustaven děkanem na základě výběrového řízení.
- (3) Pracoviště výzkumu a vývoje se v případě potřeby vnitřně člení na oddělení, jejichž působnost stanoví vedoucí pracoviště výzkumu a vývoje.
- (4) Další funkcionáře určí po projednání s děkanem vedoucí pracoviště výzkumu a vývoje, který jim zároveň stanoví působnost.
- (5) Přehled pracovišť výzkumu a vývoje FAV je uveden v příloze č. 2.

ČÁST PÁTÁ

Sekce

Článek 17

- (1) Za účelem péče o odbornou úroveň konkrétní vědní disciplíny, o kvalitu vzdělávací a výzkumné a vývojové a další tvůrčí činnosti a o koordinaci aktivit zejména ve vztahu k partnerským vzdělávacím institucím, institucím výzkumu a vývoje nebo ostatním

fakultám ZČU mohou na FAV vznikat oborové a jiné sekce, které nejsou organizačními útvary.

- (2) Sekce může vzniknout vždy alespoň ze dvou pracovišť nebo jejich oddělení, nikoliv však výhradně z oddělení jednoho fakultního pracoviště.
- (3) Pracoviště nebo oddělení, ze kterých vzniká oborová sekce, musí spojovat stejné či blízké oborové zaměření. Jiná sekce může vzniknout i z pracovišť nebo oddělení různých oborových zaměření.
- (4) Vznik a zánik sekce odsouhlasuje po předchozím projednání v AS FAV děkan. Pro zařazení do sekce se vyžaduje souhlas vedoucích zaměstnanců dotčených pracovišť. Mají-li v sekci působit pracoviště na úrovni oddělení, vyžaduje se s jejich působením v sekci také souhlas vedoucího katedry, jde-li o oddělení katedry, nebo vedoucího pracoviště výzkumu a vývoje, jde-li o oddělení pracoviště výzkumu a vývoje.
- (5) Činnost sekce koordinuje garant sekce, kterým je děkan, děkanem pověřený proděkan nebo jeden z vedoucích pracovišť působících v sekci.
- (6) Přehled oborových a jiných sekcí FAV je uveden v příloze č. 3.

ČÁST ŠESTÁ

Studium na FAV

Článek 18

Předpoklady uchazečů o studium

- (1) Podmínkou pro přijetí ke studiu v bakalářském nebo magisterském studijním programu je dosažení úplného středního nebo úplného středního odborného vzdělání. Podmínkou přijetí ke studiu v magisterském studijním programu, který navazuje na bakalářský studijní program, je rovněž řádné ukončení studia v bakalářském studijním programu. Podmínkou přijetí ke studiu v doktorském studijním programu je řádné ukončení studia v magisterském studijním programu.
- (2) Kromě podmínek uvedených v odstavci 1 může FAV stanovit i další podmínky pro přijetí ke studiu, týkající se určitých znalostí, schopností nebo výsledků studia ze střední školy, případně vyšší odborné či vysoké školy.
- (3) FAV může rovněž stanovit nejvyšší možný počet přijímaných studentů. Splní-li tyto podmínky větší počet uchazečů, rozhoduje o přijetí pořadí nejlepších.
- (4) FAV může stanovit odlišné podmínky pro přijetí uchazečů, kteří absolvovali studijní program nebo jeho část nebo studují jiný program na vysoké škole v České republice nebo v zahraničí, anebo absolvovali akreditovaný vzdělávací program nebo jeho část na vyšší odborné škole nebo studují akreditovaný studijní program na vyšší odborné škole v České republice nebo v zahraničí.

Článek 19

Rozvrh a organizace studia

- (1) Studium je členěno na etapy, semestry, ročníky nebo bloky. Každý semestr se sestává z období výuky, zkuškového období a období prázdnin.
- (2) Harmonogram akademického roku stanoví pokyn prorektora.

ČÁST SEDMÁ

Rozpočet a hospodaření FAV

Článek 20

Rozpočet FAV

- (1) Rozpočet FAV je součástí rozpočtu ZČU. FAV je povinna respektovat metodiku rozpočtu ZČU a rozpočtová pravidla ZČU.
- (2) Na základě rozpočtu ZČU hospodaří FAV samostatně. Rozpočtované náklady a výnosy musí být vyrovnané. Rozdělení finančních prostředků FAV schvaluje AS FAV.

Článek 21

Hospodaření FAV

- (1) Hospodaření FAV a její vnitřní správu řídí v rozsahu stanoveném opatřením děkana tajemník.
- (2) Za účelné využívání finančních prostředků a řádné hospodaření FAV je rektorovi odpovědný děkan.

ČÁST OSMÁ

Hodnocení činnosti FAV

Článek 22

Obsah hodnocení

- (1) Pravidelné hodnocení činnosti FAV zahrnuje hodnocení:
 - a) kvality vzdělávacích, výzkumných a vývojových a dalších tvůrčích činností,
 - b) kvality akademického a samosprávného prostředí,
 - c) funkční a hospodářské efektivnosti.
- (2) Kvalita, úroveň a efektivnost jsou posuzovány:
 - a) ve vztahu k dlouhodobému záměru ZČU a jeho naplňování,
 - b) srovnáním s jinými domácími či zahraničními vzdělávacími institucemi a institucemi výzkumu a vývoje,
 - c) uznáním a zájmem veřejnosti.
- (3) Kvalita, úroveň a efektivnost jsou vyjadřovány zejména soustavou kritérií používaných ve vysokoškolské oblasti v České republice i v zahraničí.

Článek 23

Formy, podmínky a výsledky hodnocení

- (1) Podrobnosti týkající se hodnocení činností FAV stanoví směrnice rektora.
- (2) Hodnocení se uskutečňuje též jako součást zpracování a hodnocení výročních zpráv FAV.
- (3) Při hodnocení se využívá rovněž výsledků plynoucích z hodnocení FAV studenty.
- (4) Podmínky hodnocení FAV jsou i základem pro hodnocení jednotlivých kateder a dalších pracovišť FAV, případně i jednotlivých zaměstnanců zařazených na FAV. Potřebnou konkretizaci pro podmínky FAV provádí svým rozhodnutím děkan po projednání v AS FAV.

- (5) Výsledky hodnocení FAV jsou:
- a) zveřejňovány na úrovni ZČU,
 - b) promítány do dlouhodobých záměrů a jejich aktualizace,
 - c) podkladem pro strategické rozhodování.

ČÁST DEVÁTÁ

Zaměstnanci FAV

Článek 24

Obecná ustanovení o zaměstnancích FAV

- (1) Zaměstnancem FAV je zaměstnanec ZČU, který je podle pracovní smlouvy zařazen na FAV.
- (2) Zaměstnanci FAV jsou povinni dbát dobrého jména FAV i ZČU.

Článek 25

Akademičtí pracovníci

- (1) Akademickým pracovníkem je zaměstnanec, který na FAV vykonává jak pedagogickou, tak i výzkumnou a vývojovou nebo další tvůrčí činnost.
- (2) O uznání postavení akademického pracovníka rozhoduje v rámci uzavírání pracovního právního vztahu děkan.
- (3) Místa akademických pracovníků se obsazují na základě výběrového řízení.

Článek 26

Tvůrčí volno

- (1) O udělení tvůrčího volna žádá písemně akademický pracovník děkana.
- (2) O udělení tvůrčího volna rozhoduje po odsouhlasení příslušným vedoucím zaměstnancem a po vyjádření rektora děkan. Pokud žádost děkan zamítne, uvede okolnosti, které vedly k zamítnutí žádosti.
- (3) Výsledky, kterých pracovník dosáhl v době tvůrčího volna, jsou součástí hodnocení zaměstnance.

Článek 27

Hostující profesor

- (1) O přijetí hostujícího profesora rozhoduje děkan.
- (2) Hostující profesor je členem akademické obce FAV.

Článek 28

Další zaměstnanci

- (1) Další zaměstnanci se podílejí na výzkumné a vývojové nebo další tvůrčí činnosti nebo zajišťují odborné a administrativně-správní a hospodářské činnosti nezbytné pro naplňování poslání FAV.

- (2) Nerozhodne-li o jeho konání příslušný vedoucí zaměstnanec, výběrové řízení se v případě dalších zaměstnanců nevyžaduje.

Článek 29 **Členství v orgánech**

- (1) Činnost zaměstnanců i studentů v orgánech vymezených zákonem je významnou součástí jejich povinností jako členů akademické obce FAV a ZČU.
- (2) Jedná se zejména o členství v těchto orgánech:
- a) v AS FAV a akademickém senátu ZČU,
 - b) ve vědecké radě, ve vědecké radě ZČU a ve vědeckých radách jiných vysokých škol,
 - c) v akreditační komisi ZČU, v Akreditační komisi ČR a jejích pracovních skupinách,
 - d) v orgánech reprezentace vysokých škol,
 - e) ve vládních a jiných státních orgánech pro školství, vědu, výzkum a vývoj,
 - f) v orgánech Evropské unie,
 - g) v radách programů, v pracovních orgánech Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a v komisích dalších grantových agentur.
- (3) Vedoucí zaměstnanci jsou povinni vytvořit podmínky pro účast podřízených zaměstnanců na jednáních orgánů uvedených v odstavci 2 a činnost podřízených zaměstnanců promítnout do hodnocení činnosti FAV.

Článek 30 **Emeritní děkan FAV**

- (1) Emeritní děkan FAV (dále jen „emeritní děkan“) je čestný titul.
- (2) Emeritním děkanem se stává osoba, která zastávala funkci děkana FAV a nebyla z této funkce odvolána.
- (3) Emeritní děkan působí na FAV v dohodnutém rozsahu v reprezentačních a poradenských činnostech.

ČÁST DESÁTÁ

Akademické insignie a akademické obřady FAV

Článek 31 **Akademické insignie a akademické obřady FAV**

- (1) Akademické insignie a akademické obřady FAV jsou vnějším vyjádřením pravomoci a odpovědnosti orgánů FAV; symbolizují samosprávnost FAV a jsou výrazem její tradice.

Článek 32 **Akademické insignie FAV**

- (1) Akademickými insigniemi FAV jsou:
- a) žezlo FAV,
 - b) řetězy (děkana a proděkanů),
 - c) taláry FAV.

- (2) Akademické insignie FAV se používají v rámci akademických obřadů FAV, ZČU nebo jejich součástí.
- (3) Akademické insignie nesmí být použity v případě, že by došlo ke snížení dobrého jména FAV nebo ZČU.

Článek 33 Imatrikulace a promoce

- (1) Imatrikulace studentů se konají za účasti akademických funkcionářů FAV nebo ZČU. Součástí imatrikulace je slavnostní imatrikulační slib. Znění imatrikulačního slibu je uvedeno v příloze č. 4.
- (2) Promoce absolventů se konají za účasti děkana a promotora, případně dalších akademických funkcionářů FAV nebo ZČU. Součástí promoce je promoční formule a slib absolventa. Znění promoční formule a slibu absolventa je uvedeno v příloze č. 4.

Článek 34 Ocenění udělovaná FAV

- (1) Cena děkana je udělována vynikajícím studentům a absolventům FAV při slavnostní příležitosti. Cena je udělována zpravidla za vynikající výsledky při studiu, významné výsledky v tvůrčí činnosti a jiné mimořádné činy a aktivity. S udělením ceny je spojena finanční odměna.

ČÁST JEDENÁCTÁ

Závěrečná ustanovení

Článek 35 Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Statut FAV ze dne 30. 5. 2007 ve znění pozdějších změn se zrušuje.
- (2) Tento statut nabývá platnosti dnem jeho schválení v Akademickém senátu ZČU.
- (3) Tento statut nabývá účinnosti dnem jeho schválení v Akademického senátu ZČU.

Doc. Dr. Ing. Vlasta Radová, v.r.
předsedkyně Akademického senátu

Doc. RNDr. Miroslav Lávička, Ph.D., v.r.
děkan

Příloha č. 1 Statutu FAV

Názvy Fakulty aplikovaných věd v jazyce anglickém, francouzském, německém, španělském a ruském

Anglicky:	Faculty of Applied Sciences, University of West Bohemia
Francouzsky:	La Faculté des sciences appliquées, L'Université de Bohème de l'Ouest
Německy:	Fakultät für angewandte Wissenschaften der Westböhmisches Universität
Španělsky:	Facultad de las Ciencias Aplicadas, Universidad de Bohemia Occidental
Rusky:	Факультет прикладных наук Западночешского университета

Příloha č. 2 Statutu FAV

Seznam kateder a pracovišť výzkumu a vývoje Fakulty aplikovaných věd

Katedry

- KFY – Katedra fyziky
- KIV – Katedra informatiky a výpočetní techniky
- KKY – Katedra kybernetiky
- KMA – Katedra matematiky
- KME – Katedra mechaniky

Pracoviště výzkumu a vývoje

- NTIS – Nové technologie pro informační společnost (Evropské centrum excelence)

Příloha č. 3 Statutu FAV

Seznam oborových a jiných sekcí

Oborové sekce

- Sekce pro fyziku
- Sekce pro informační technologie
- Sekce pro kybernetiku
- Sekce pro matematiku
- Sekce pro mechaniku

Jiné sekce

- Centrum technického a přírodovědného vzdělávání a výzkumu

Příloha č. 4 Statutu FAV

Imatrikulační slib, promoční formule a slib absolventa

Imatrikulační slib

Slibuji, že budu řádně plnit povinnosti studenta Fakulty aplikovaných věd Západočeské univerzity v Plzni. Slibuji, že se budu v průběhu celého studia snažit získávat hluboké znalosti a všestranně rozvíjet své schopnosti. Jsem si vědom, že jsem se stal členem akademické obce Fakulty aplikovaných věd Západočeské univerzity v Plzni, a slibuji, že budu vždy dbát o dobré jméno své fakulty i celé Západočeské univerzity.

Promoční formule pro promoci absolventa bakalářského a magisterského studijního programu

Všichni přítomní studenti Fakulty aplikovaných věd Západočeské univerzity v Plzni splnili úspěšně zákonem předepsané podmínky pro udělení titulu inženýra (bakaláře, magistra). Dávám tedy souhlas k tomu, aby po složení promočního slibu byli prohlášeni inženýry (bakaláři, magistry) a byly jim předány inženýrské (bakalářské, magisterské) diplomy s pečeti Západočeské univerzity.

Slib absolventa bakalářského a magisterského studijního programu

Slavnostně slibuji, že budu vždy jednat a chovat se tak, abych dělal čest inženýrskému (bakalářskému, magisterskému) titulu, který mi udělila Fakulta aplikovaných věd Západočeské univerzity v Plzni. Uchovám trvale v paměti svoji fakultu a celou Západočeskou univerzitu a budu je podle svých možností vždy podporovat. Slibuji, že budu získané znalosti a schopnosti trvale rozvíjet a budu je využívat k prospěchu lidstva.

Promoční formule pro promoci absolventů doktorských studijních programů

Všichni přítomní absolventi doktorských studijních programů na Fakultě aplikovaných věd Západočeské univerzity v Plzni úspěšně složili státní doktorskou zkoušku a další předepsané zkoušky a obhájili disertační práci. Dávám tedy souhlas k tomu, aby po složení promočního slibu byli prohlášeni doktory (ve zkratce “Ph.D.”) a byly jim předány doktorské diplomy s pečeti Západočeské univerzity.

***Slib absolventa
doktorského studijního programu***

Slavnostně slibuji, že budu vždy jednat a chovat se tak, abych dělal čest doktorskému titulu, který mi udělila Fakulta aplikovaných věd Západočeské univerzity v Plzni. Uchovám trvale v paměti svoji fakultu a celou Západočeskou univerzitu a budu je podle svých možností vždy podporovat. Slibuji, že budu získané znalosti a schopnosti trvale rozvíjet a budu je využívat k prospěchu lidstva.

***Promoční formule pro promoci
absolventů s akademickým titulem “doktor přírodních věd”***

Všichni přítomní absolventi magisterských studijních programů na Fakultě aplikovaných věd Západočeské univerzity v Plzni úspěšně složili státní rigorózní zkoušku a obhájili rigorózní práci. Dávám tedy souhlas k tomu, aby po složení promočního slibu jim byl udělen akademický titul “doktor přírodních věd” (ve zkratce “RNDr.”) a byly jim předány diplomy doktora přírodních věd s pečeti Západočeské univerzity.

***Slib absolventa
s akademickým titulem “doktor přírodních věd”***

Slavnostně slibuji, že budu vždy jednat a chovat se tak, abych dělal čest akademickému titulu “doktor přírodních věd”, který mi udělila Fakulta aplikovaných věd Západočeské univerzity v Plzni. Uchovám trvale v paměti svoji fakultu a celou Západočeskou univerzitu a budu je podle svých možností vždy podporovat. Slibuji, že budu získané znalosti a schopnosti trvale rozvíjet a budu je využívat k prospěchu lidstva.